



ประกาศสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สุรินทร์  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สุรินทร์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเฉลย วงษ์บัณฑิตย์)

ธนารักษ์พื้นที่สุรินทร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจําใบตราमतที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)  
 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สุรินทร์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจําตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจําตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓ ๓๒๙๙ ๐๐๑๐๕ ๘๒ ๘	ร้านน้ำดื่มวอเตอร์เรย์	ค่าจัดซื้อน้ำดื่มเดือน ม.ค.๖๗	๑,๓๘๐.๐๐	๓๑ ม.ค. ๖๗	-	๑
๒	๐ ๓๒๓๕ ๒๐๐๐๐ ๒๗ ๐	หจก.เจริญชัยสุรินทร์	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเดือน ม.ค.๖๗	๔,๙๑๐.๐๐	๓๑ ม.ค. ๖๗	IVD๒๔๐๑๓๑๐๑๖	๑
๓	๓ ๔๕๑๑ ๐๐๕๐๕ ๙๔ ๖	ร้านเทพนบ้ายทอง	ค่าวัสดุ (ป้ายไวเน็ต)	๔๕๐.๐๐	๑๐ ม.ค. ๖๗	๙๙๘/๔๑	๑
๔	๐ ๓๒๓๕ ๒๐๐๐๐ ๒๗ ๐	หจก.เจริญชัยสุรินทร์	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเดือน ก.พ.๖๗	๖,๙๐๐.๐๐	๒๙ ก.พ.๖๗	IVD๒๔๐๒๒๘๐๒๑	๑
๕	๑ ๔๑๙๙ ๐๐๐๙๓ ๓๒ ๖	ร้าน คชสารโปรดักชั่น มีเดีย เฮาส์	ค่าวัสดุสำนักงาน(ตรายาง)	๒๓๐.๐๐	๑๒ มี.ค. ๖๗	๑๓/๒๕๖๗/๖	๑
๖	๓ ๓๒๙๙ ๐๐๓๐๕ ๓๓ ๙	ร้าน เอ็นพีที เอที เน็ทเวิร์ค (สำนักงานใหญ่)	ค่าซ่อมโทรศัพท์สำนักงาน	๘๐๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๖๗	๑๑/๒๕๖๖ เลขที่ ๑	๑
๗	๓ ๓๒๙๙ ๐๐๑๐๕ ๘๒ ๘	ร้านน้ำดื่มวอเตอร์เรย์	ค่าจัดซื้อน้ำดื่มเดือน ก.พ. ๖๗	๔๘๐.๐๐	๒๙ มี.ค. ๖๗	-	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๑๕,๑๕๐.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจําตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจําตัวประชาชนของผู้ประกอบการ  
ชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่เบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน